

คำขออนุญาตก่อสร้างอาคาร  
ตัดแปลงอาคารหรือถอนอาคาร

เลขรับที่.....  
วันที่.....  
ลงชื่อ.....

โทรศัพท์.....

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....เจ้าของอาคารหรือตัวแทนเจ้าของอาคาร

เป็นบุคคลธรรมดา อยู่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....หมู่ที่.....

ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

เป็นนิติบุคคลประเภท.....จดทะเบียนเมื่อ.....

เลขที่ทะเบียน.....มีสำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....ตรอก/ซอย.....

ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....โดย.....ผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขออนุญาต

อยู่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

ขอยื่นคำขอรับใบอนุญาต.....ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ทำการก่อสร้างอาคาร /ตัดแปลง /หรือถอนอาคาร ที่บ้านเลขที่.....

ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โดย.....

เป็นเจ้าของอาคารในที่ดิน โฉนดที่ดินเลขที่/น.ส.3 เลขที่/ส.ค.1 เลขที่.....

เป็นที่ดินของ.....

ข้อ ๒. เป็นอาคาร

(1) ชนิด.....จำนวน.....เพื่อใช้เป็น.....

โดยมีที่จอดรถ ที่กั๊บบรด และทางเข้าออกของรถ จำนวน.....คัน

(2) ชนิด.....จำนวน.....เพื่อใช้เป็น.....

โดยมีที่จอดรถ ที่กั๊บบรด และทางเข้าออกของรถ จำนวน.....คัน

(3) ชนิด.....จำนวน.....เพื่อใช้เป็น.....

โดยมีที่จอดรถ ที่กั๊บบรด และทางเข้าออกของรถ จำนวน.....คัน

ตามแผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน และรายการคำนวณที่แนบมาพร้อมนี้

ข้อ ๓. มี.....เป็นผู้ควบคุมงาน.....

เป็นผู้ออกแบบและคำนวณ

ข้อ ๔. กำหนดแล้วเสร็จใน.....วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับใบอนุญาต

ข้อ ๕. พร้อมคำขอนี้ข้าพเจ้า ได้แนบเอกสารหลักฐานต่างๆ มาด้วยแล้วคือ

(๑) แผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน จำนวน.....ชุด

ชุดละ.....แผ่น

- (๒) รายการคำนวณหนึ่งชุด จำนวน.....แผ่น (กรณีที่เป็นอาคารสาธารณะ อาคารพิเศษ หรืออาคารที่ก่อสร้างด้วยวัสดุถาวรและวัสดุทนไฟเป็นส่วนใหญ่)
- (๓) หนังสือแสดงความเป็นตัวแทนของเจ้าของอาคาร (กรณีตัวแทนเจ้าของอาคารเป็นผู้ขออนุญาต)
- (๔) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียน วัตถุประสงค์ และผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขออนุญาต ที่ออกให้ไม่เกินหกเดือน (กรณีที่นิติบุคคลเป็นผู้ขออนุญาต)
- (๕) หนังสือแสดงว่าเป็นผู้จัดการหรือผู้แทนซึ่งเป็นผู้ดำเนินการของนิติบุคคล (กรณีที่นิติบุคคลเป็นผู้ขออนุญาต)
- (๖) หนังสือแสดงความยินยอมและรับรองของผู้ออกแบบและคำนวณอาคาร จำนวน..... ฉบับ พร้อมทั้งสำเนาใบอนุญาต เป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมหรือวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม จำนวน.....ฉบับ
- (๗) สำเนาภาพถ่ายโฉนดที่ดิน เลขที่ / น.ส.๓ เลขที่ / ส.ค.๑ เลขที่..... จำนวน.....ฉบับ หรือหนังสือยินยอมของเจ้าของที่ดิน จำนวน.....ฉบับ
- (๘) หนังสือแสดงความยินยอมของผู้ควบคุมงานตามข้อ (๗) จำนวน.....ฉบับ
- (๙) สำเนาหรือภาพถ่ายใบอนุญาต เป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมหรือวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมของผู้ควบคุมงาน จำนวน.....ฉบับ (เฉพาะกรณีที่อาคารมีลักษณะ ขนาด อยู่ในประเภทเป็นวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมหรือวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม แล้วแต่กรณี)
- (๑๐) เอกสารอื่นๆ (ถ้ามี)

.....  
.....  
.....

(ลายมือชื่อ) X .....

(.....)

ผู้ขออนุญาต

หมายเหตุ (๑) ข้อความใดที่ไม่ใช่ให้ขีดฆ่า

(๒) ใส่เครื่องหมาย  ในช่อง  หน้าข้อความที่ต้องการ

หมายเหตุของเจ้าหน้าที่

จะต้องแจ้งให้ผู้ขออนุญาตทราบว่า จะอนุญาตหรือไม่อนุญาต หรือขยายเวลาภายในวันที่.....  
เดือน.....พ.ศ.....

ผู้ขออนุญาตได้ชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาต.....เป็นเงิน.....บาท  
และค่าธรรมเนียมการตรวจแบบแปลน.....เป็นเงิน.....บาท.....สตางค์  
รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน.....บาท.....สตางค์ (.....)

ตามใบเสร็จรับเงิน เล่มที่.....เลขที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ออกใบอนุญาตแล้ว เลขที่.....ลงวันที่.....

(ลายมือชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

**ใบนัดตรวจผังบริเวณก่อสร้าง**

งานขออนุญาตก่อสร้างอาคาร กองช่าง เทศบาลตำบลบ้านกลาง โทร.053-834570 ต่อ 21

เลขที่..... เขียนที่ สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านกลาง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ตามที่.....อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่ .....

ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... โทร..... ได้ยื่นคำขออนุญาตก่อสร้างอาคาร ตามแบบ ข.1

ต่อเทศบาลตำบลบ้านกลาง ลงวันที่.....ขออนุญาตก่อสร้าง.....

จำนวน..... ก่อสร้างที่บริเวณหมู่ที่..... ตำบล.....อำเภอสันป่าตอง

จังหวัดเชียงใหม่ บนโฉนดที่ดิน เลขที่/ น.ส.3 เลขที่/ ส.ค.1 เลขที่.....

โดยมี..... เป็นนายตรวจเขตควบคุมอาคาร ได้นัดผู้ขออนุญาตมา

รับไปทำการตรวจผังบริเวณที่จะทำการก่อสร้าง ในวันที่.....เวลาประมาณ.....น.

(ลงชื่อ)..... ผู้รับคำร้อง

(.....)

(ลงชื่อ) ..... X ..... ผู้ขออนุญาต

(.....)

(ลงชื่อ)..... นายตรวจ

(.....)

ใบนี้ติดต่อเสียค่าธรรมเนียมและขอรับใบอนุญาตก่อสร้างหรือแบบแปลนที่ต้องนำกลับมาแก้ไขภายใน

วันที่.....

(ลงชื่อ)..... ผู้รับคำร้อง

(.....)

**ใบรับคำขอผู้ขออนุญาต**

เลขที่.....

ใบนี้ ทำการตรวจสอบผังบริเวณก่อสร้างอาคาร บริเวณหมู่ที่.....ตำบล.....

อำเภอสันป่าตอง จังหวัดเชียงใหม่ ภายในวันที่..... เวลา ..... น.

เมื่อทำการตรวจผังบริเวณก่อสร้างแล้วภายในวันที่..... โดยติดต่อเสีย

ค่าธรรมเนียมและขอรับใบอนุญาตก่อสร้าง หรือแบบแปลนที่จะต้องนำกลับไปแก้ไขที่ กองช่าง เทศบาลตำบลบ้านกลาง

อำเภอสันป่าตอง จังหวัดเชียงใหม่

## รายงานการตรวจสอบสถานที่ที่ขออนุญาตปลูกสร้างอาคาร

วันที่..... รายของ.....  
บน โฉนดที่ดินเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล.....อำเภอสันป่าดอง จังหวัดเชียงใหม่  
เป็นอาคาร..... จำนวน..... หลัง เพื่อใช้เป็น.....

นาย/นาง/น.ส. ....ผู้ชี้สถานที่ให้ตรวจ,เกี่ยวข้องกับ.....กับผู้ขออนุญาต  
หมายเหตุ แผนที่ส่งเข้าไปเขียนผังอาคารที่มีอยู่ เดิม ผังอาคารที่ขออนุญาตให้แสดงความกว้าง ยาว ของอาคาร และ  
ระยะห่างเขตที่ดินและให้แสดงทางระบายน้ำสู่ที่ระบายน้ำสาธารณะ(ถ้ามี) ไว้ด้วย

### บันทึกการตรวจ

๑. ขนาดกว้าง ยาว ของที่ดินถูกต้องตามผังบริเวณที่ขออนุญาตไว้หรือไม่.....  
และถูกต้องตามหนังสือยินยอม (ถ้ามี) หรือไม่.....
๒. ทางสาธารณะติดต่อกับที่ดินเขตทางกว้างเท่าใด.....เมตร เป็นถนนชนิดใด.....  
..... และเขตทางกว้างเท่าใด.....เมตร
๓. มีทางระบายน้ำสาธารณะ.....ที่จะระบายน้ำไหลออกจากอาคารหรือไม่.....
๔. ที่ดินมีสภาพอย่างไร.....ระดับดินเฉลี่ยอยู่ต่ำกว่าระดับถนนสาธารณะเท่าใด.....เมตร  
ก. ถ้าเป็นที่มียุบน้ำอยู่ น้ำล้นจากระดับดินเท่าไร.....เมตร  
ข. ถ้าเป็นที่ดินที่ถมแล้ว.....เมตร สูงกว่าระดับดินเดิม.....เมตร
๕. อาคารขออนุญาตก่อสร้างไปแล้วหรือยัง.....ก่อสร้างไปถึงไหน.....  
ถูกต้องตามแบบแปลนที่ขออนุญาตหรือไม่.....

(ลงชื่อ) ✕ .....ผู้ชี้เขต ลงชื่อ.....นายตรวจ  
(.....) (.....)

ผู้ขออนุญาตเจ้าของที่ดินหรือผู้รับมอบอำนาจ วันที่.....

## รายการเอกสารหลักฐานในการขออนุญาตก่อสร้าง/รื้อถอน/ตัดแปลงอาคาร

กองช่าง เทศบาลตำบลบ้านกลาง อำเภอสันป่าตอง จังหวัดเชียงใหม่

ของ.....

ลักษณะอาคาร.....ปลูกสร้างในโฉนดเลขที่.....

หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอสันป่าตอง จังหวัดเชียงใหม่

ที่	รายการเอกสาร	เอกสาร จำนวนแผ่น	หมายเหตุ
1.	คำขออนุญาตก่อสร้าง (แบบ ข.1) จำนวน 1 ชุด		
2.	สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนเจ้าของอาคาร, สำเนาทะเบียนบ้านเจ้าของอาคาร		
3.	หนังสือมอบอำนาจติดอากรแสตมป์ (กรณีมอบอำนาจ)		
4.	สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้รับมอบอำนาจ, สำเนาทะเบียนบ้านผู้รับมอบอำนาจ		
5.	สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียน วัตถุประสงค์และผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลที่ออกให้ไม่เกิน 6 เดือน (กรณีนิติบุคคลเป็นผู้ขออนุญาต หรือเป็นเจ้าของอาคาร)		
6.	สำเนาโฉนดที่ดินทุกหน้า (เจ้าของที่ดินรับรองสำเนาทุกหน้า) จำนวน 1 ชุด		
7.	หนังสือยินยอมให้ก่อสร้างอาคารในที่ดิน (กรณีก่อสร้างในที่ดินของบุคคลอื่น)		
8.	สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนเจ้าของที่ดิน, สำเนาทะเบียนบ้านเจ้าของที่ดิน		
9.	หนังสือตกลงทำผนังร่วม (กรณีร่วมผนังข้างเคียง)		
10.	สำเนาโฉนดที่ดินข้างเคียง (กรณีร่วมผนัง เจ้าของที่ดินรับรองสำเนาทุกหน้า)		
11.	สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของเจ้าของที่ดินข้างเคียง, สำเนาทะเบียนบ้านเจ้าของที่ดินข้างเคียง		
12.	แบบแปลนแผนผังบริเวณ, รายการประกอบแบบ จำนวน 3 ชุด ๆ ละ		
13.	รายการคำนวณ จำนวน 1 ชุด ๆ ละ		
14.	หนังสือรับรองของวิศวกรผู้ออกแบบและคำนวณ พร้อมใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกร		
15.	หนังสือรับรองของสถาปนิกผู้ออกแบบ พร้อมใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพของสถาปนิก		
16.	หนังสือแสดงความยินยอมของวิศวกรผู้ควบคุมงาน (แบบ น.4), หนังสือรับรองของวิศวกรผู้ควบคุมงาน		
17.	หนังสือแสดงความยินยอมของสถาปนิกผู้ควบคุมงาน (แบบ น.4), หนังสือรับรองของสถาปนิกผู้ควบคุมงาน		
18.	หนังสือแสดงความยินยอมของผู้ควบคุมงาน (กรณีไม่เข้าข่ายวิชาชีพ)		

