

คู่มือสำหรับประชาชน: การรับรองเป็นองค์กรสวัสดิการชุมชน

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: เทศบาลตำบลบ้านกลาง อำเภอสันป่าตอง จังหวัดเชียงใหม่

กระทรวง: กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

1. ชื่อกระบวนการ: การรับรองเป็นองค์กรสวัสดิการชุมชน
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: เทศบาลตำบลบ้านกลาง อำเภอสันป่าตอง จังหวัดเชียงใหม่
3. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่ให้บริการในส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น (กระบวนการบริการที่เปิดเสรีในหน่วยเดียว)
4. หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
 - 1) พระราชบัญญัติส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม พ.ศ. 2546 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดย พระราชบัญญัติส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม พ.ศ. 2550
6. ระดับผลกระทบ: บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม
7. พื้นที่ให้บริการ: ส่วนภูมิภาค, ท้องถิ่น
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา ไม่มี
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 0 วันทำการ
9. ข้อมูลสถิติ
 - จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0
 - จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0
 - จำนวนคำขอน้อยที่สุด 0
10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน ลำเนาคู่มือประชาชน 17/08/2015 11:50 การรับรองเป็นองค์กรสวัสดิการชุมชน เทศบาลตำบลบ้านกลาง
11. ช่องทางการให้บริการ
 - 1) สถานที่ให้บริการ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสำนักงานเทศบาลตำบลบ้านกลาง, กรุงเทพมหานคร, สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด /ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
หมายเหตุ (วันที่ให้บริการ คือ วันจันทร์-วันศุกร์ ยกเว้นวันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์)
12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข ในการยื่นคำขอ เป็นไปตามข้อกำหนดคณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมแห่งชาติ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอและการรับรองเป็นองค์กรสวัสดิการชุมชน พ.ศ.2555 ข้อ (5) ดังนี้

- (1) มีการดำเนินกิจการและผลงานด้านการจัดสวัสดิการสังคมหรือการปฏิบัติงานด้านการจัดสวัสดิการสังคมต่อเนื่อง จนถึงวันยื่นคำขอไม่น้อยกว่าหนึ่งปี
- (2) มีที่ทำการตั้งอยู่ในท้องที่ที่จะยื่นคำขอไม่น้อยกว่าหนึ่งปี
- (3) มีบริการสวัสดิการสังคมในระดับชุมชนที่หลากหลายตามสภาพภูมิสังคมของชุมชน เช่น การช่วยเหลือทางการเงิน สิ่งของหรือบริการ การบริหารจัดการทรัพยากรและการแลกเปลี่ยนแรงงาน การรวมกลุ่มอาชีพ เป็นต้น
- (4) มีการส่งเสริมและสนับสนุนให้สมาชิกได้เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดสวัสดิการสังคมอย่างสม่ำเสมอ

เงื่อนไขในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

1. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

* ในกรณีที่ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(อบต./อปท)/ผู้อำนวยการเขต(ใน กทม.)ไม่ได้ให้ความเห็นและตรวจสอบเอกสารให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนด(30วัน) นับจากวันที่รับคำขอให้องค์กรภาคประชาชนนำหลักฐานแสดงการยื่นคำขอต่อสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดหรือสำนักพัฒนาสังคม กรุงเทพมหานครได้โดยตรง แล้วแต่กรณี

2. กรณียกเลิกกิจการหรือเปลี่ยนชื่อองค์กรสวัสดิการชุมชนให้ประสานกับสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของ มนุษย์จังหวัด/สำนักพัฒนาสังคม กรุงเทพมหานคร และให้สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด/ สำนักพัฒนาสังคม กรุงเทพมหานคร แจ้งต่อสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมแห่งชาติ เพื่อให้ สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมแห่งชาติ ประกาศยกเลิกหรือเปลี่ยนชื่อในราชกิจจานุเบกษา

3. เนื่องจากการรับรององค์กรสวัสดิการชุมชน นั้นจะต้องผ่านการพิจารณารับรองจากการประชุมคณะอนุกรรมการฯ ใน ระดับจังหวัด ซึ่งงบประมาณในการจัดประชุมได้รับการจัดสรรจากส่วนกลางในจำนวนจำกัด ได้แก่ ค่าเบี้ยประชุม จึงทำให้การพิจารณารับรอนั้นต้องรวบรวมหลายองค์กรและจัดได้ตามงบประมาณที่ได้รับเท่านั้น

หมายเหตุ

**กรณีคำขอหรือรายการเอกสารประกอบการพิจารณาไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน และไม่อาจแก้ไข/เพิ่มเติมได้ในขณะนั้น ผู้รับคำขอและผู้ยื่นคำขอจะต้องลงนามบันทึกความบกพร่องและรายการเอกสาร/หลักฐาน ร่วมกัน พร้อมกำหนด ระยะเวลาให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติม หากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติม ได้ภายในระยะเวลาที่ กำหนดผู้รับคำขอจะดำเนินการคืนคำขอและเอกสารประกอบการพิจารณา

** พนักงานเจ้าหน้าที่จะยังไม่พิจารณาคำขอ และยังไม่นับระยะเวลาดำเนินงาน จนกว่าผู้ยื่นคำขอจะดำเนินการแก้ไขคำ ขอหรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมครบถ้วนตามบันทึกความบกพร่องนั้นเรียบร้อยแล้ว

** ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาดังแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือ ประชาชนเรียบร้อยแล้ว

** ทั้งนี้จะมีการแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบ ภายใน 7 วัน นับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ

** เนื่องจากการรับคำขอทาง ปณ. ไม่สามารถบันทึกสองฝ่ายได้ กรณีให้แก้ไขคำขอตาม ม.8 ควรเพิ่มข้อความใน แบบฟอร์มคำขอด้วยดังนี้ ในกรณีที่ (ชื่อส่วนราชการ) ตรวจสอบแล้วพบว่าเอกสารไม่ครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือ ประชาชน ข้าพเจ้ายินดีแก้ไขภายใน 7 วัน (ระบุวันที่) นับจากวันที่ข้าพเจ้าได้รับหนังสือจาก (ชื่อส่วนราชการ) โดยถือวัน ปณ. ต้นทางเป็นสำคัญ

13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอน การบริการ	ระยะเวลา ให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	- องค์การภาคประชาชนยื่น คำขอรับรองเป็นองค์กร สวัสดิการชุมชนตามแบบ กสค.5 และเอกสาร หลักฐานประกอบการยื่นคำ ขอ เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความ	1 วันทำการ	เทศบาลตำบล บ้านกลาง อำเภอสันป่าตอง จังหวัดเชียงใหม่	(- ต่างจังหวัด ยื่น ต่อผู้บริหารองค์กร ปกครองส่วน ท้องถิ่น (ตำบล เทศบาล เมือง พัทธยา) - กทม. ยื่นต่อ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		ครบถ้วนของเอกสาร			สำนักงานเขต กทม.)
2)	การตรวจสอบเอกสาร	- เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารและผลงานองค์กรภาคประชาชนที่ยื่นคำขอพร้อมความเห็นตามแบบ กสค.5 - ลงพื้นที่ตรวจเยี่ยมองค์กรสวัสดิการชุมชน	30 วันทำการ	เทศบาลตำบลบ้านกลาง อำเภอสันป่าตอง จังหวัดเชียงใหม่	(- ต่างจังหวัด ส่งให้สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด - กทม. ส่งให้สำนักพัฒนาสังคม กทม.)
3)	การพิจารณา	สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด/สำนักพัฒนาสังคม กรุงเทพมหานคร ส่งผลการพิจารณาองค์กรภาคประชาชนเป็นองค์กรสวัสดิการชุมชนให้ สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมแห่งชาติ (สнг.กสค.) ทราบพร้อมรายงานการประชุมเพื่อออกไปสำคัญ การแสดงการรับรองเป็นองค์กรสวัสดิการชุมชนและ	20 วันทำการ	เทศบาลตำบลบ้านกลาง อำเภอสันป่าตอง จังหวัดเชียงใหม่	(- ต่างจังหวัด ส่งให้สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด - กทม. ส่งให้สำนักพัฒนาสังคม กรุงเทพมหานคร)

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		แจ้งผลการพิจารณาให้ องค์กรสวัสดิการชุมชน -สำนักงานพัฒนาสังคม และความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัด/สำนักงานพัฒนาสังคม กทม.แจ้งผลการพิจารณา			
4)	การลงนาม/ คณะกรรมการมีมติ	-สำนักงานคณะกรรมการ ส่งเสริมการจัดสวัสดิการ สังคมแห่งชาติออก ใบสำคัญแสดงการรับรอง เป็นองค์กรสวัสดิการชุมชน	20 วันทำการ	กลุ่มส่งเสริมและ ประสานงาน สำนักงาน คณะกรรมการ ส่งเสริมการจัด สวัสดิการสังคม แห่งชาติ	(สำนักงาน คณะกรรมการ ส่งเสริมการจัด สวัสดิการสังคม แห่งชาติ)
5)	-	- สำนักงานคณะกรรมการ ส่งเสริมการจัดสวัสดิการ สังคมแห่งชาติส่งใบสำคัญ แสดงการรับรองเป็นองค์กร สวัสดิการชุมชน ให้แก่ องค์กรสวัสดิการชุมชน - สำนักงาน ก.ส.ค.ส่ง สำเนาใบสำคัญแสดงการ รับรองเป็นองค์กรสวัสดิการ ชุมชน ให้แก่สำนักงาน พัฒนาสังคมและความมั่นคงของ มนุษย์จังหวัด / สำนักงานพัฒนาสังคม	19 วันทำการ	กลุ่มส่งเสริมและ ประสานงาน สำนักงาน คณะกรรมการ ส่งเสริมการจัด สวัสดิการสังคม แห่งชาติ	(สำนักงาน คณะกรรมการ ส่งเสริมการจัด สวัสดิการสังคม แห่งชาติ *สำนักเลขาธิการ คณะรัฐมนตรี (เป็นผู้ดำเนินการ ประกาศรับรองใน ราชกิจจานุเบกษา ไม่ได้อยู่ในขั้นตอน ในการบริการ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		กรุงเทพมหานคร -สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมแห่งชาติดำเนินการประกาศการรับรองเป็นองค์กรสวัสดิการชุมชนในราชกิจจานุเบกษา โดยการประสานให้สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีเป็นผู้ดำเนินการ			เนื่องจากเป็นหน่วยงานภายนอก))

ระยะเวลาดำเนินการรวม 90 วันทำการ

14. งานบริการนี้ ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว
ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
1)	บัตรประจำตัวประชาชน	สำนักบริหารการทะเบียน	0	1	ฉบับ	(ลงนามพร้อมรับรับรองสำเนาถูกต้อง)
2)	สำเนาทะเบียนบ้าน	สำนักบริหารการทะเบียน	0	1	ฉบับ	(ลงนามพร้อมรับรับรองสำเนาถูกต้อง)

15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	สำเนาข้อบังคับ หรือระเบียบของ องค์กรภาค ประชาชน	-	0	1	ฉบับ	(ลงนามพร้อมรับ รับรองสำเนา ถูกต้อง)
2)	รายชื่อ คณะอนุกรรมการ องค์กรภาค ประชาชน	-	0	1	ฉบับ	(ลงนามพร้อมรับ รับรองสำเนา ถูกต้อง)
3)	สำเนารายงาน การเงินซึ่ง ประธาน กรรมการหรือผู้ ซึ่งได้รับมอบ ฉันทะให้คำ รับรอง (ถ้ามี)	-	0	1	ฉบับ	(ลงนามพร้อมรับ รับรองสำเนา ถูกต้อง)
4)	แผนงาน/ โครงการที่จะ ดำเนินการต่อไป	-	1	0	ฉบับ	-
5)	ผลการ ดำเนินงานใน ระยะเวลาไม่น้อย กว่าหนึ่งปี	-	1	0	ฉบับ	-
6)	เอกสารตามแบบ ท้ายคำขอรับรอง เป็นองค์กร สวัสดิการชุมชน	-	1	0	ฉบับ	-

16. ค่าธรรมเนียม

1) ไม่มีค่าธรรมเนียม

ค่าธรรมเนียม 0 บาท

หมายเหตุ -

17. ช่องทางการร้องเรียน

- 1) ช่องทางการร้องเรียน หน่วยงาน ณ จุดยื่นคำขอ สำนักพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด/สำนักพัฒนาสังคม กรุงเทพมหานคร

หมายเหตุ -

- 2) ช่องทางการร้องเรียน ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300)

18. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

- 1) คู่มือการรับรองเป็นองค์กรสวัสดิการชุมชน (แบบ ก.ส.ค.5)

-

19. หมายเหตุ

-

วันที่พิมพ์	17/08/2558
สถานะ	รออนุมัติขั้นที่ 2 โดยสำนักงาน ก.พ.ร. (OPDC)
จัดทำโดย	เทศบาลตำบลบ้านกลาง อำเภอสันป่าตอง จังหวัดเชียงใหม่ สก.มท.
อนุมัติโดย	-
เผยแพร่โดย	-