



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายปกครอง งานนิติการและรับเรื่องราวร้องทุกข์ (โทรศัพท์ภายใน ต่อ ๔๑)

ที่ ชม.๕๓๐๐๑๖/๖๕๓ วันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ข้อ ๐๒๘

ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลบ้านกลาง

๑. เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลตำบลบ้านกลาง ได้เข้ารับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น Integrity and Transparency Assessment (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ผลการประเมินของสำนักงาน ป.ป.ช. ปรากฏว่า เทศบาลตำบลบ้านกลาง เป็นหน่วยงานมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ อยู่ในระดับผ่านดีและบรรลุค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวม ๘๕ คะแนนขึ้นไป และมีคะแนนรายเครื่องมือประกอบด้วย IIT, EIT ส่วนที่ ๑, EIT ส่วนที่ ๒ และ OIT ที่มีค่าคะแนน ๘๕ คะแนนขึ้นไป ซึ่งผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่ ๙๓.๗๗ คะแนน

๒. ข้อเท็จจริง

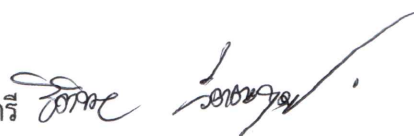
ภายหลังการประกาศผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น Integrity and Transparency Assessment (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เทศบาลตำบลบ้านกลาง จึงได้ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน ซึ่งเป็นการพัฒนาข้อบกพร่องของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น Integrity and Transparency Assessment (ITA) ปรากฏตามรายละเอียดที่แนบมาด้วย

๓. ข้อพิจารณา...

๓. ข้อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และบันทึกข้อมูลลงในเว็บไซต์ www.banklang.go.th
ตามประเด็นการตรวจของสำนักงาน ป.ป.ช. ข้อ ๐๒๘

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ หากเห็นชอบในข้อพิจารณา โปรดลงนามในหนังสือที่เสนอมา
พร้อมนี้

ว่าที่ร้อยตรี 
(อิตพล วัตตะกุมาร)
นิติกรชำนาญการ


(นายอนุวัตร แสงสิงห์)
หัวหน้าฝ่ายปกครอง


(นายชวัญชัย ศิริ)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

พ.อ.อ. 
(พงศกร ปัญญาอิง)
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านกลาง


(นายนิเวศน์ เสาร์แก้ว)
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านกลาง



รายงานผลการดำเนินการ

เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

ภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส เทศบาลตำบลบ้านกลาง
ในการดำเนินการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามที่ฝ่ายปกครอง งานนิติการและรับเรื่องราวร้องทุกข์ ได้วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ Integrity and Transparency Assessment (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในทุกตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่, ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ, ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ, ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ, ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต, ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน, ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร, ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน, ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ในการนี้ เทศบาลตำบลบ้านกลาง จึงได้มุ่งพัฒนาหน่วยงานให้มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร พร้อมทั้งยังได้ดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ดังนี้

มาตรการ/ กิจกรรม	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลลัพธ์/ สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์ความสำเร็จ
๑. การป้องกันการเบิกจ่ายที่เป็นเท็จ	กำหนดมาตรการสำหรับการป้องกันการทุจริตจากการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ	ทุกส่วนราชการ	ต, ล, ก, ม, ๖๖ - กันยายน ๖๗	๑. หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ประกาศที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริต	๑. บุคลากรภายในหน่วยงาน ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการเบิกจ่ายที่เป็นไปตามวินัยการเงินและการคลัง
๒. การป้องกันการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง	๑. หน่วยงานจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างฯ ๒. เผยแพร่กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างฯ ๓. เปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง/จัดหา	กองคลัง	ต, ล, ก, ม, ๖๖ - กันยายน ๖๗	๑. กองคลังได้จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างฯ ๒. กองคลังได้เผยแพร่กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างฯ ในเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลบ้านกลาง	๑. หน่วยงานได้สร้างความน่าเชื่อถือในการบริหารงานอย่างโปร่งใสโดยการเปิดเผยข้อมูล

มาตรการ/ กิจกรรม	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลลัพธ์/ สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์ความสำเร็จ
	พัสดुरายเดือนหรือรายปี				
๓. การป้องกันผู้บังคับบัญชาสั่งการให้เจ้าหน้าที่ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง	๑. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียนการประพฤติมิชอบในกรณีที่ผู้บังคับบัญชาสั่งให้กระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง	สำนักปลัดเทศบาล	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗	๑. มีการประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียนการประพฤติมิชอบในกรณีที่ผู้บังคับบัญชาสั่งให้กระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง โดยสามารถร้องเรียนผ่านเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลบ้านกลาง	๑. เจ้าหน้าที่เชื่อมั่นในมาตรการการร้องเรียนกรณีการร้องเรียนผู้บังคับบัญชาที่อาจประพฤติมิชอบ
๔. การขอยืมใช้ทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง	๑. การประกาศหรือการกำหนดแนวทางการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการ ๒. กองคลังประชาสัมพันธ์ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ	กองคลัง	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗	๑. เทศบาลตำบลบ้านกลางได้มีการประชาสัมพันธ์ประกาศแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ กรณีการยืมใช้พัสดุ/ครุภัณฑ์ และได้ประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์หลักของเทศบาลตำบลบ้านกลาง www.banklang.go.th	๑. บุคลากรภายในหน่วยงานที่จะยืมทรัพย์สินของทางราชการได้ทราบแนวทางที่ถูกต้องเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ กรณีการยืมใช้พัสดุ/ครุภัณฑ์
๕. การป้องกันไม่ให้เจ้าหน้าที่นำทรัพย์สินไปใช้ส่วนตัว	๑. การประกาศหรือการกำหนดแนวทางการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการ	กองคลัง	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗	๑. เทศบาลตำบลบ้านกลางได้มีการประชาสัมพันธ์ประกาศแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ กรณีการยืมใช้พัสดุ/ครุภัณฑ์ และได้ประชาสัมพันธ์ผ่าน	๑. บุคลากรภายในหน่วยงานที่จะยืมทรัพย์สินของทางราชการได้ทราบแนวทางที่ถูกต้องเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สิน

มาตรการ/ กิจกรรม	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลลัพธ์/ สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์ความสำเร็จ
	๒ . ก อ ง ค ลั ง ประชาสัมพันธ์ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ			ทางเว็บไซต์หลักของเทศบาลตำบล บ้านกลาง www.banklang.go.th	ของทางราชการ กรณีการ ยืมใช้พัสดุ/ ครุภัณฑ์
๖. เพิ่มการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของ เทศบาลตำบลบ้านกลาง	๑. หน่วยงานมีการ เ พ ย แ พ ร ' แ ล ะ ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสาร ผ่านช่องทางที่ หลากหลาย	สำนัก ปลัดเทศบาล	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗	๑. หน่วยงานมีการเผยแพร่และ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่าน ช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐาน ในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความ ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน	๑. ประชาชนได้ทราบ ช่องทางที่หลากหลายและ อำนวยความสะดวกในการ เข้าใช้งานของประชาชน
๗. การเปิดโอกาสให้ บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วน ร่วมในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานของ หน่วยงาน	๑.หน่วยงานเปิดโอกาส ให้บุคคลภายนอก เข้า มามีส่วนร่วมในการ ดำเนินงานตามภารกิจ ของหน่วยงาน ผ่าน การ ดำ เนิน การ โครงการ หรือกิจกรรม ต่าง ๆ ๒. เผยแพร่ผลการเปิด โอ ก า ส ไ ห้ บุคคลภายนอกเข้ามามี	ทุกส่วนราชการ	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗	๑. หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้ บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมใน การจัดทำแผนพัฒนา หรือเข้าร่วม ประชุมเพื่อจัดกิจกรรม	๑. ประชาชนได้เข้าร่วม กิจกรรมของเทศบาลตำบล บ้านกลาง ๒. มีการประชาสัมพันธ์ การเปิดโอกาสให้มีส่วน ร่วม

มาตรการ/ กิจกรรม	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลลัพธ์/ สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์ความสำเร็จ
	ส่วนร่วมกับหน่วยงาน ให้สาธารณชนรับทราบ ด้วย				
๘. การให้บริการระบบ (E – Service)	๑. ปรับปรุงระบบการ ให้บริการออนไลน์ (E-Service) ๒. ประชาสัมพันธ์การ ให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้ บุคคลภายนอกได้รับ ทราบโดยทั่วถึง	สำนัก ปลัดเทศบาล	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗	๑. หน่วยงานมีการปรับปรุงระบบ การให้บริการออนไลน์ (E-Service)	๑. หน่วยงานมีระบบการ ให้บริการออนไลน์ (E-Service)
๙. การให้บริการประชาชน อย่างมาตรฐาน	๑. หน่วยงาน ประชาสัมพันธ์คู่มือ การให้บริการที่ระบุทั้ง ขั้นตอนและระยะเวลา ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการแต่ละ ขั้นตอน	สำนัก ปลัดเทศบาล	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗	๑. หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ คู่มือการให้บริการที่ระบุทั้งขั้นตอน และระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการแต่ละขั้นตอน	๑. มีคู่มือการให้บริการ ประชาชนอย่างมาตรฐาน

มาตรการ/ กิจกรรม	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลลัพธ์/ สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์ความสำเร็จ
๑๐. การเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุ	๑. หน่วยงานจัดทำข้อมูลความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน	กองคลัง	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗	๑. หน่วยงานมีการเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุในเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลบ้านกลาง	๑. ประชาชนทราบถึงการจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุ
๑๑. การเปิดเผยข้อมูลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๑. หน่วยงานจัดทำรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีให้ครบถ้วนตามองค์ประกอบและหลักเกณฑ์ที่กำหนด ๒. หน่วยงานเผยแพร่ให้สาธารณชนรวมทั้งเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานได้รับทราบถึงผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่มี	สำนักปลัดเทศบาล	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗	๑. กำกับดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลในเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลบ้านกลางให้ครบถ้วนตามตัวชี้วัด	๑. มีการกำกับดูแลให้มีการเปิดเผยรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลในเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลบ้านกลางให้ครบถ้วนตามตัวชี้วัด

มาตรการ/ กิจกรรม	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลลัพธ์/ สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์ความสำเร็จ
	คุณธรรมและมีความโปร่งใส				
๑๒. การเปิดเผยข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑. หน่วยงานจัดทำและเผยแพร่ ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	สำนักปลัดเทศบาล	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗	๑. กำกับดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบให้ครบถ้วนตามตัวชี้วัด	๑. กำกับดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบให้ครบถ้วนตามตัวชี้วัด