



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายปกครอง งานนิติการและรับเรื่องราวร้องทุกข์ (โทรศัพท์ภายใน ต่อ ๓๓)

ที่ ขม ๕๓๐๐๑.๖ / ๕๐๓ วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการการรับเรื่องราวร้องทุกข์ร้องเรียน หรือร้องเรียนการทุจริต ในส่วนของศูนย์
ดำรงธรรมอำเภอ ประจำปี ๒๕๖๓

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลบ้านกลาง

เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลตำบลบ้านกลางได้ประกาศจัดตั้งศูนย์ดำรงธรรมของเทศบาลตำบลบ้านกลาง
วัตถุประสงค์เพื่อรับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ ให้คำปรึกษา รับเรื่องปัญหา ความต้องการจากประชาชนที่ได้รับ
ความเดือดร้อนหรือเสียหายจากการกระทำของบุคคลหรือหน่วยงานของรัฐ และแจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ นั้น

ข้อกฎหมาย

คำสั่งเทศบาลตำบลบ้านกลาง ที่ ๔๗๘/๒๕๕๗ เรื่อง การจัดตั้งศูนย์ดำรงธรรมของ
เทศบาลตำบลบ้านกลาง ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๗

๓. ๑ คณะทำงานรับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ ประกอบด้วย

๑๐. นิติกร คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะทำงานรับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑) รับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ให้คำปรึกษา รับเรื่องปัญหา ความต้องการข้อเสนอแนะ
ตรวจสอบ หาข้อมูล วิเคราะห์ ติดตาม และประสานงานเพื่อแก้ไขปัญหา เรื่องร้องเรียนร้องทุกข์จากประชาชน
ที่ได้รับความเดือดร้อนหรือเสียหายจากการกระทำของบุคคลหรือหน่วยงานของรัฐ และแจ้งให้หน่วยงานที่
เกี่ยวข้องดำเนินการตามอำนาจหน้าที่

ข้อเท็จจริง

ศูนย์ดำรงธรรมของเทศบาลตำบลบ้านกลาง โดยงานนิติการและรับเรื่องราวร้องทุกข์ ได้รับ
การร้องเรียน ร้องทุกข์ หรือร้องเรียนการทุจริต จากศูนย์ดำรงธรรมอำเภอ ประจำปี ๒๕๖๓ จำนวน ๒ เรื่อง
ปรากฏตามตารางสรุปการดำเนินการ และปรากฏตามรายละเอียดตามที่แนบมา

ลำดับ	เรื่อง	จำนวน (เรื่อง)	หมายเหตุ (สถานะการดำเนินการ)
๑.	ข้อร้องเรียนด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๑	ดำเนินการเสร็จสิ้น
๒.	ข้อร้องเรียนด้านสาธารณสุขโรค โครงสร้างพื้นฐาน	๑	ดำเนินการเสร็จสิ้น

ลำดับ	เรื่อง	จำนวน (เรื่อง)	หมายเหตุ (สถานะการดำเนินการ)
๓.	ข้อร้องเรียนด้านการจัดซื้อจัดจ้าง	๐	-
๔.	ข้อร้องเรียนด้านนโยบายและแผนงาน งานงบประมาณ งานประชาสัมพันธ์ และข้อมูลข่าวสาร	๐	-
๕.	ข้อร้องเรียนด้านการทุจริต	๐	-

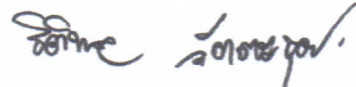
ข้อพิจารณา

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย งานนิติการและรับเรื่องราวร้องทุกข์ จึงรายงานให้นายกเทศมนตรีตำบลบ้านกลางได้ทราบเพื่อที่ท่านอาจใช้ข้อมูลเพื่อประกอบในการบริหารราชการ และเห็นควรให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. เห็นควรให้ประชาสัมพันธ์การดำเนินการตามเอกสารชุดนี้ ในเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลบ้านกลาง โดยปกปิดรายชื่อผู้ที่เกี่ยวข้องและรายละเอียดที่มีความสำคัญ รายละเอียดตามสิ่งที่แนบมาด้วย
๒. จัดทำเป็นสถิติและเก็บไว้เป็นหลักฐานของทางราชการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบในข้อพิจารณา ข้อ ๑-๒ โปรดลงนามในหนังสือที่เสนอมาพร้อมนี้

ว่าที่ร้อยตรี



(อติพล วัตตะกุมาร)

นิติกรปฏิบัติการ

ความเห็นหัวหน้าฝ่ายปกครอง

.....

(นายอนุวัตร แสงสิงห์)

หัวหน้าฝ่ายปกครอง

ความเห็นหัวหน้า...

รายงานสรุปผลการดำเนินการเรื่องราวจ้องเรียน/ ร้องทุกข์ หรือร้องเรียนการทุจริต
 ในส่วนของศูนย์ดำรงธรรมอำเภอปีงบประมาณ ๒๕๖๓

ลำดับ	เรื่องราว	ชื่อผู้ร้องเรียน	ชื่อผู้ถูกร้องเรียนหรือผู้ครอบครอง	วันที่รับเรื่อง	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขอความช่วยเหลือเยียวยาจากเหตุการณ์เพลิงไหม้	พันเอก เจนยุทธ จอมพุดธางกูร (ผ่านศูนย์ดำรงธรรมอำเภอสันป่าตอง)	ไม่ปรากฏ	๒๘ เมษายน ๒๕๖๓	- แจ้งผลการดำเนินการไปยังศูนย์ดำรงธรรมอำเภอสันป่าตอง ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓	งานนิติการ ฯ
๒	ร้องเรียนขอความเป็นธรรมและขออนุญาตในการประกอบอาชีพเลี้ยงไก่สาวรุ่น	นายจรัล อิวาง	เทศบาลตำบลบ้านกลาง	๔ เมษายน ๒๕๖๓	- แจ้งผลการดำเนินการไปยังศูนย์ดำรงธรรมอำเภอสันป่าตอง ๘ มิถุนายน ๒๕๖๓	งานนิติการ ฯ

ตรวจแล้วถูกต้อง

ว่าที่ร้อยตรี



(อธิพล วัตตะกุมาร)

นิติกรปฏิบัติการ