



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายปกครอง งานนิติการและรับเรื่องราวร้องทุกข์ (โทรศัพท์ภายใน ต่อ ๔๐)

ที่ ชม ๕๓๐๐๑.๖/๓๖๐

วันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ข้อ ๐๔๓ ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลบ้านกลาง

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ฝ่ายปกครอง งานนิติการและรับเรื่องราวร้องทุกข์ ได้รายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสและวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามหัวข้อ ๐๔๒ โดยหัวข้อ ๐๔๓ การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน จะเป็นการดำเนินการแก้ไขปรับปรุงตามข้อบกพร่องของ ๐๔๒ นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

ฝ่ายปกครอง งานนิติการและรับเรื่องราวร้องทุกข์ จึงได้ดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานเป็นการพัฒนาข้อบกพร่อง ในทุกตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่, ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ, ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ, ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ, ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต, ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน, ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร, ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน, ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ของปี พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยมีการแก้ไขปรับปรุงข้อที่บกพร่อง ไม่ว่าจะเป็นการพัฒนาเว็บไซต์ให้มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารมากยิ่งขึ้น, การประกาศเจตนารมณ์ในส่วนที่เกี่ยวข้อง รายละเอียดตามที่แนบมาด้วย

๓. ข้อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และบันทึกข้อมูลลงในเว็บไซต์ www.banklang.go.th ตามประเด็นการตรวจของสำนักงาน ป.ป.ช. ข้อ ๐๔๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ หากเห็นชอบในข้อพิจารณา โปรดลงนามในหนังสือที่เสนอมาพร้อมนี้

ว่าที่ร้อยตรี

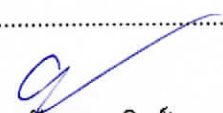
(รติพล วัตตะกumar)

นิติกรปฏิบัติการ

ความเห็นหัวหน้า...

ความเห็นหัวหน้าฝ่ายปกครอง


.....
.....


(นายอนูวัตร แสงสิงห์)

หัวหน้าฝ่ายปกครอง

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

.....
.....

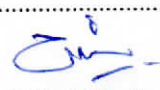

(นายอนูวัตร แสงสิงห์)

หัวหน้าฝ่ายปกครอง รักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นปลัดเทศบาลตำบลบ้านกลาง

.....
.....



(นายนิพันธ์ ปัญจไชยา)

รองปลัดเทศบาลตำบลบ้านกลาง รักษาราชการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลบ้านกลาง

ความเห็นนายกเทศมนตรีตำบลบ้านกลาง

.....
.....


(นายนิเวศน์ เสาร์แก้ว)

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านกลาง

แนบท้าย หนังสือฝ่ายปกครอง งานนิติการและรับเรื่องราวร้องทุกข์

ที่ ชม ๕๓๐๐๑.๖/๓๖๐ ลงวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ข้อ ๐๔๓ ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕



การดำเนินการตามมาตรการ

ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

**ผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส เทศบาลตำบลบ้านกลาง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๕)**

ตามที่ฝ่ายปกครอง งานนิติการและรับเรื่องราวร้องทุกข์ ได้วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ Integrity and Transparency Assessment (ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ในทุกตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่, ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ, ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ, ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ, ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต, ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน, ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร, ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน, ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต เทศบาลตำบลบ้านกลาง จึงได้มุ่งพัฒนาหน่วยงานให้มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร พร้อมทั้งยังได้ดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ดังนี้

มาตรการ	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินการ และข้อเสนอแนะ	เอกสารอ้างอิง
๑. การแสดงกิจกรรมของหน่วยงานที่เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เจ้าหน้าที่มีทัศนคติ ค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต	๑. จัดกิจกรรมประกาศเจตนารมณ์ป้องกันการทุจริตของเทศบาลตำบลบ้านกลาง โดยบุคลากรในสังกัดเข้าร่วมกิจกรรม ๒. จัดกิจกรรมเสริมสร้างจิตสำนึกผ่านโอกาสต่าง ๆ	งานนิติการและรับเรื่องราวร้องทุกข์ สำนักปลัดเทศบาล	มีนาคม ๒๕๖๕	ผลการดำเนินการ ๑. นายกเทศมนตรีตำบลบ้านกลางได้ประกาศเจตนารมณ์ป้องกันการทุจริตของเทศบาลตำบลบ้านกลางร่วมกับบุคลากรในสังกัด เนื่องในโอกาสวันท้องถิ่นไทย ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๕ ข้อเสนอแนะ ๑. ประชาสัมพันธ์การประกาศเจตนารมณ์ให้บุคลากรในสังกัดที่มีได้เข้าร่วมกิจกรรมได้ยึดถือเป็นแนวปฏิบัติ	เอกสารแนบที่ ๑ ผ่านทางด้านหน้าเว็บไซต์ https://www.banklang.go.th/index.html ในหัวข้อการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร

มาตรการ	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินการ และข้อเสนอแนะ	เอกสารอ้างอิง
๒. การแสดงข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน	๑. งานนิติการและรับเรื่องราวร้องทุกข์ แสดงข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต ฯ ตลอดปี โดยตรวจสอบข้อมูลก่อนการแสดงผลข้อมูล	งานนิติการและรับเรื่องราวร้องทุกข์	ตลอดทั้งปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	<p>ผลการดำเนินการ</p> <p>๑. เทศบาลตำบลบ้านกลาง ได้แสดงข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่หน่วยงาน โดยมีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน โดยมีระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรก และแสดงเป็นรายเดือนแล้ว</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>๑. ผู้รับผิดชอบ ควรตรวจสอบข้อมูลให้เป็นปัจจุบันก่อนนำเสนอข้อมูลผ่านเว็บไซต์</p>	<p>เอกสารแนบที่ ๒</p> <p>ผ่านทางด้านหน้าเว็บไซต์ https://www.banklang.go.th/index.html</p> <p>ในหัวข้อสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่เทศบาลตำบลบ้านกลาง</p>
๓. การแสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานผ่านช่องทางออนไลน์	๑. จัดทำช่องทางร้องเรียน ฯ ผ่านช่องทางออนไลน์ โดยประสานไปยังฝ่ายอำนวยการ เนื่องจากเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำเว็บไซต์	ฝ่ายอำนวยการ สี่ ำ นั ก ปลัดเทศบาล	ภายในเดือนเมษายน ๒๕๖๕	<p>ผลการดำเนินการ</p> <p>๑. เทศบาลตำบลบ้านกลาง ได้จัดทำช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานผ่านช่องทางออนไลน์ โดยแยกต่างหากจากช่องทางทั่วไปแล้ว</p>	<p>เอกสารแนบที่ ๓</p> <p>ผ่านทางด้านหน้าของเว็บไซต์ https://www.banklang.go.th/index.html</p>

มาตรการ	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินการ และข้อเสนอแนะ	เอกสารอ้างอิง
				<p><u>ข้อเสนอแนะ</u></p> <p>๑. บุคลากรในสังกัดสามารถประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียนฯ ผ่านเวทีประชาคมของหมู่บ้านได้</p>	
๔. การแสดงผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๑. ประสานไปยังงานการเจ้าหน้าที่ให้จัดส่งข้อมูล ไม่ว่าจะเป็นผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล, ผลการวิเคราะห์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	งานการเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัดเทศบาล	มีนาคม - เมษายน ๒๕๖๕	<p><u>ผลการดำเนินการ</u></p> <p>๑. เทศบาลตำบลบ้านกลาง ได้แสดงผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล โดยมีข้อมูลรายละเอียดที่เกี่ยวข้องพอครบถ้วนแล้ว</p> <p><u>ข้อเสนอแนะ</u></p> <p>๑. หากมีบุคลากรโอนย้ายมารับราชการควรแจ้งให้ผู้นั้นทราบ</p>	<p>เอกสารแนบที่ ๔</p> <p>ผ่านทางด้านหน้าเว็บไซต์ https://www.banklang.go.th/index.html</p> <p>ในหัวข้อรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี</p>
๕. การแสดงหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๑. ประสานไปยังงานการเจ้าหน้าที่ให้จัดส่งข้อมูล หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ยังใช้บังคับในหน่วยงานในปีที่รับการประเมิน ได้แก่ การสรรหา และ	งานการเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัดเทศบาล	มีนาคม - เมษายน ๒๕๖๕	<p><u>ผลการดำเนินการ</u></p> <p>๑. เทศบาลตำบลบ้านกลาง ได้แสดงหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ยังใช้บังคับในหน่วยงานในปีที่รับการประเมิน โดยมีข้อมูลรายละเอียดที่เกี่ยวข้องพอครบถ้วนแล้ว</p> <p><u>ข้อเสนอแนะ</u></p>	<p>เอกสารแนบที่ ๕</p> <p>ผ่านทางด้านหน้าเว็บไซต์ https://www.banklang.go.th/index.html</p> <p>ในหมวดแผนพัฒนาบุคลากร</p>

มาตรการ	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินการ และข้อเสนอแนะ	เอกสารอ้างอิง
	คัดเลือกบุคลากร, การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร, การพัฒนาบุคลากร, การให้คุณโทษและการสร้างขวัญกำลังใจ			๑. หากมีบุคลากรโอนย้ายมารับราชการควรแจ้งให้ผู้นั้นทราบ	
๖. การแสดงประกาศ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐	๑. ประสานไปยังกองคลัง ให้แสดงประกาศให้ชัดเจนโดยเพิ่มข้อความ “พ.ศ. ๒๕๖๕” หลังประกาศ เช่น ประกาศเชิญชวน, ประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง ปี พ.ศ. ๒๕๖๕	กองคลัง	ตลอดทั้งปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	<p>ผลการดำเนินการ</p> <p>๑. เทศบาลตำบลบ้านกลาง ได้แสดงประกาศตามที่หน่วยงานจะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>๑. ผู้รับผิดชอบการจัดทำเว็บไซต์ จะต้องทำให้การแสดงผลการประกาศการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นข้อมูลล่าสุดเห็นได้อย่างชัดเจน</p>	<p>เอกสารแนบที่ ๖</p> <p>ผ่านทางด้านหน้าเว็บไซต์ https://www.banklang.go.th/index.html</p>
๗. การแสดง ความก้าวหน้าในการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี รอบ ๖ เดือนแรก	๑. ประสานไปยังกองคลังเพื่อให้ลงข้อมูลได้แก่ความก้าวหน้าการใช้จ่ายงบประมาณ	กองคลัง	ตลอดทั้งปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	<p>ผลการดำเนินการ</p> <p>๑. เทศบาลตำบลบ้านกลาง ได้แสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี</p>	<p>เอกสารแนบที่ ๗</p> <p>ผ่านทางด้านหน้าเว็บไซต์ https://www.banklang.go.th/index.html</p>

มาตรการ	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินการ และข้อเสนอแนะ	เอกสารอ้างอิง
	โดยเป็นข้อมูลในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปีที่รับการประเมิน ลงในเว็บไซต์ของหน่วยงาน			๒๕๖๕ เป็นรายเดือนแล้ว <u>ข้อเสนอแนะ</u> ๑. ผู้รับผิดชอบควรรายงานความก้าวหน้าในการใช้จ่ายงบประมาณในเวลาอันสมควร	ในหมวด รายงานงบการเงิน
๘. การแสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถขอรับบริการกับหน่วยงานผ่านช่องทางออนไลน์	๑. ประสานไปยังฝ่ายอำนาจการ เพื่อจัดทำช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถขอรับบริการกับหน่วยงานผ่านช่องทางออนไลน์ เพื่อช่วยอำนวยความสะดวกแก่ผู้ขอรับบริการ	ฝ่ายอำนาจการ สำนัก ปลัดเทศบาล	มีนาคม - เมษายน ๒๕๖๕	<u>ผลการดำเนินการ</u> ๑. เทศบาลตำบลบ้านกลาง ได้แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถขอรับบริการกับหน่วยงานผ่านช่องทางออนไลน์ (E-service) แล้ว <u>ข้อเสนอแนะ</u> ๑. หากส่วนราชการใดประสงค์ให้เพิ่มค่าขอรับบริการกับหน่วยงาน ควรประสานผู้รับผิดชอบการจัดทำเว็บไซต์เพื่อให้สามารถบริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	<u>เอกสารแนบที่ ๘</u> ผ่านทางด้านหน้าเว็บไซต์ https://www.banklang.go.th/index.html
๙. การแสดงสถิติการให้บริการของหน่วยงาน	๑. ประสานไปยังทุกส่วนราชการ ให้ส่งข้อมูลมาที่สำนักปลัดเทศบาล เพื่อจะได้แสดงข้อมูลสถิติการ	สำนัก ปลัดเทศบาล	ตลอดทั้ง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	<u>ผลการดำเนินการ</u> ๑. เทศบาลตำบลบ้านกลาง ได้แสดงข้อมูลสถิติการให้บริการของหน่วยงาน เป็นข้อมูลในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ	<u>เอกสารแนบที่ ๙</u> ผ่านทางด้านหน้าเว็บไซต์ https://www.banklang.go.th/index.html ในหัวข้อสถิติการให้บริการ

มาตรการ	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินการ และข้อเสนอแนะ	เอกสารอ้างอิง
	ให้ บริการ ของ หน่วยงาน			พ.ศ. ๒๕๖๕ <u>ข้อเสนอแนะ</u> ๑. เมื่อครบรอบ ๑ เดือนส่วน ราชการควรส่งข้อมูลมายังส่วนงานที่ รับผิดชอบเพื่อจัดทำสถิติการ ให้บริการไว้เป็นหลักฐานของทาง ราชการ	
๑๐. การแสดงคู่มือหรือแนว ทางการปฏิบัติงานที่ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานใช้ ยึดถือปฏิบัติให้เป็นมาตรฐาน เดียวกัน	๑. แสดงคู่มือหรือ แนวทาง โดยมีข้อมูล รายละเอียดของการ ปฏิบัติงาน ยกตัวอย่าง เช่น เป็นคู่มือ ปฏิบัติ ภารกิจใด สำหรับ เจ้าหน้าที่หรือพนักงาน ตำแหน่งใด กำหนด วิธีการขั้นตอนการ ปฏิบัติอย่างไร เป็นต้น	สำนัก ปลัดเทศบาล	ตลอดทั้ง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	<u>ผลการดำเนินการ</u> ๑. เทศบาลตำบลบ้านกลาง ได้แสดง คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานที่ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานใช้ ยึดถือ ปฏิบัติให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน <u>ข้อเสนอแนะ</u> ๑. ผู้รับผิดชอบเว็บไซต์ควรนำข้อมูล ลงเพิ่มเติมในเว็บไซต์หากได้รับการ ประสานงานให้ลงข้อมูล	เอกสารแนบที่ ๑๐ ผ่านทางด้านหน้าเว็บไซต์ https://www.banklang. go.th/index.html ในหมวดบริการข้อมูล หัวข้อ : คู่มือการปฏิบัติงาน รับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ และหัวข้อมุม KM ; คู่มือ การปฏิบัติงานเพื่อป้องกัน ผลประโยชน์ทับซ้อน
๑๑. การแสดงกฎหมายที่ เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน หรือการปฏิบัติงานของ หน่วยงาน	๑. แสดงกฎหมายที่ เกี่ยวข้องกับการ ปฏิบัติงาน ของ หน่วยงาน เช่น	สำนัก ปลัดเทศบาล	ตลอดทั้ง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	<u>ผลการดำเนินการ</u> ๑. เทศบาลตำบลบ้านกลาง ได้แสดง กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการ ดำเนินงานแล้ว	เอกสารแนบที่ ๑๑ ผ่านทางด้านหน้าเว็บไซต์ https://www.banklang. go.th/index.html

มาตรการ	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินการ และข้อเสนอแนะ	เอกสารอ้างอิง
	พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖			ข้อเสนอแนะ ๑. ผู้รับผิดชอบเว็บไซต์ควรนำข้อมูลลงเพิ่มเติมในเว็บไซต์หากได้รับการประสานงานให้ลงข้อมูล	ในหัวข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และเทศบัญญัติ
๑๒. การแสดงแผนผังแสดงโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของหน่วยงาน	๑. ประสานไปยังงานการเจ้าหน้าที่ให้แสดงแผนผังแสดงโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของหน่วยงาน โดยแสดงโครงสร้างที่ครอบคลุมทั้งฝ่ายการเมืองและฝ่ายข้าราชการประจำ	งานการเจ้าหน้าที่ สำนัก ปลัดเทศบาล	มีนาคม - เมษายน ๒๕๖๕	<u>ผลการดำเนินการ</u> ๑. เทศบาลตำบลบ้านกลาง ได้แสดงแผนผังแสดงโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของหน่วยงาน โดยครอบคลุมทั้งฝ่ายการเมืองและฝ่ายข้าราชการประจำ <u>ข้อเสนอแนะ</u> ๑. หากแผนผังแสดงโครงสร้างราชการมีการเปลี่ยนแปลง ควรแก้ไขข้อมูลในเว็บไซต์ เพื่อให้ข้อมูลเป็นปัจจุบัน	เอกสารแนบที่ ๑๒ ผ่านทางด้านหน้าเว็บไซต์ https://www.banklang.go.th/index.html ในหัวข้อโครงสร้าง หน่วยงาน

เอกสารแนบที่ ๑, ๓, ๘, ๑๒

banklang.go.th/index.html

โครงสร้างองค์กร

- คณะผู้บริหาร
- สภาท้องถิ่น
- วิสัยทัศน์และภารกิจอำนาจหน้าที่ของเทศบาล
- เจตจำนงต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร
- การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร
- การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร
- โครงสร้างหน่วยงาน**
- ประกาศเจตนารมณ์ป้องกันการทุจริต**

โครงสร้างส่วนราชการ

- หัวหน้าส่วนราชการ
- สำนักปลัด
- กองคลัง
- กองช่าง
- กองการศึกษา
- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาม

- พ.ศ. 2556-2557

แผนพัฒนาสามปี

- พ.ศ. 2554-2556

E-SERVICE

LINE OFFICIAL ศูนย์บริการปรึกษากฎหมายบ้านกลาง สำหรับติดต่อสอบถาม รับเรื่องร้องเรียน ปรึกษากฎหมาย สำนักงานเทศบาลบ้านกลาง จังหวัดเชียงใหม่

กิจกรรม

ดูทั้งหมด

- กิจกรรม "วัน อปพร" วันที่ 22 มีนาคม 2565**

รายละเอียด
- กิจกรรมรับท้องถิ่นไทย ประจำปี 2565**

รายละเอียด

นายกเทศมนตรี ตำบลบ้านกลาง

ร้องเรียน/ร้องทุกข์

- กล่องแสดงความคิดเห็น**
- แจ้งเรื่อง**
ร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ
- E-SERVICE**
ระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์

เอกสารแนบที่ ๒, ๔, ๕, ๑๑


banklang.go.th/index.html

- พ.ศ.2565
- เทศบัญญัติทั่วไป**
- เทศบัญญัติทั่วไป
- ประกาศใช้เทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านกลาง เรื่อง การบริหารกิจการประปา พ.ศ.2559
- เทศบัญญัติว่าด้วยการควบคุมการเลี้ยงสัตว์หรือปล่อยสัตว์
- กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- แผนพัฒนาบุคลากร**
- แผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี
- นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
- การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
- หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
- รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี
- แผนพัฒนาพนักงานเทศบาล
- การคัดเลือกบุคลากรปฏิบัติงานดีเด่น
- การออกคำสั่งด้านการบริหารงานบุคคล
- รายงานจัดซื้อจัดจ้าง**

→ ขยะส่งกลิ่นเหม็นมาก	2673	2	14 ก.ค. 2562
→ แจ้งเรื่องการชำระภาษี	2590	1	25 มิ.ย. 2562

ข้อมูลสนามกีฬาในเขตเทศบาลตำบลบ้านกลาง

แบบสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการของเทศบาลตำบลบ้านกลาง



สถิติผู้เข้าชมเว็บไซต์

Hitotv.com	
Vis today	4
Visits	39 358
Page today	8
Pages	46 585

เอกสารแนบที่ ๒

The screenshot shows the website banklang.go.th/index.html. The main content area features three news items with images and text. A red circle highlights a section titled 'ข่าวการจัดซื้อจัดจ้าง' (Procurement News). The sidebar on the right lists 'บริการข้อมูล' (Information Services) and 'รายงานติดตามและประเมินผล' (Monitoring and Evaluation Reports).

หน้าเว็บไซต์: banklang.go.th/index.html

บริการข้อมูล

- ประกาศเปิดเผยแพร่ราคากลางและคำนวณราคากลาง
- รายงานผลการดำเนินงานประจำปี
- รายงานการประชุมสภา
- สำเนาร่าง การชำระภาษี
- มุม KM
- รายงานการประชุมคณะผู้บริหารเทศบาลตำบลบ้านกลาง
- คู่มือสำหรับประชาชนตามพระราชบัญญัติอำนาจความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ
- การป้องกันกาทุจริต
- มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต
- การประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข่าวการจัดซื้อจัดจ้าง

- เรื่อง ยกเลิกประกาศ ประกวดราคาจ้างก่อสร้างโครงการเจาะขอมบาดาล บ้านพระเจ้าสององค์ หมู่ที่ ๘ ตำบลม่อนหวาน อำเภอสันป่าดอง จังหวัดเชียงใหม่ จำนวน ๑ แห่ง ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ปี ๒๕๖๕ **NEW**
- เรื่อง ผู้ที่สนใจตรวจการดำเนินการ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย ๘ บ้านหนองแท่น หมู่ที่ ๒ ตำบลบ้านกลาง อำเภอสันป่าดอง จังหวัดเชียงใหม่ จำนวน ๑ สาย โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ปี 2565 **NEW**
- เรื่อง ข้อมูลสาระสำคัญในสัญญา โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย ๘ บ้านหนองแท่น หมู่ที่ ๒ ตำบลบ้านกลาง อำเภอสันป่าดอง จังหวัดเชียงใหม่ จำนวน ๑ สาย โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ปี 2565 **NEW**
- เรื่อง ผู้ที่สนใจตรวจการดำเนินการโครงการก่อสร้างห้องน้ำ บริเวณป่าช้าทั่วโลก บ้านทุ่งเสียว หมู่ที่ ๓ ตำบลบ้านกลาง อำเภอสันป่าดอง จังหวัดเชียงใหม่ จำนวน ๑ แห่ง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ปี 2565 **NEW**

เอกสารแนบที่ ๗

banklang.go.th/index.html

- พ.ศ. 2558
- พ.ศ. 2559
- พ.ศ. 2560
- พ.ศ. 2561
- พ.ศ. 2562
- พ.ศ. 2563
- พ.ศ. 2564
- พ.ศ. 2565
- รายงานงบการเงิน**
- พ.ศ. 2556
- พ.ศ. 2557
- พ.ศ. 2558
- พ.ศ. 2559
- พ.ศ. 2560
- พ.ศ. 2561
- พ.ศ. 2562
- การไปจ่ายเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ
- พ.ศ. 2563
- พ.ศ. 2564
- พ.ศ. 2565**

สถิติผู้เข้าชมเว็บไซต์

HitStat.com	
Online	4
Vis. today	30
Visits	35 559
Page today	99

เอกสารแนบที่ ๙, ๑๐

หน้าเว็บของ banklang.go.th/index.html แสดงข้อมูลข่าวสารและบทความ

เมนูด้านซ้าย:

- พ.ศ.2564
- เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
- พ.ศ. 2555
- พ.ศ. 2556
- พ.ศ. 2557
- พ.ศ. 2558
- พ.ศ. 2559
- พ.ศ.2560
- พ.ศ.2561
- พ.ศ.2562
- พ.ศ.2563
- พ.ศ.2564
- พ.ศ.2565
- เทศบัญญัติทั่วไป
- ประกาศใช้เทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านกลาง เรื่อง การบริหารกิจการประปา พ.ศ.2559
- เทศบัญญัติว่าด้วยการควบคุมการเลี้ยงสัตว์หรือปล่อยสัตว์
- กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- แผนพัฒนาบุคลากร
- แบบสำรวจฯ ๓ ปี

ตารางข่าว:

หัวข้อข่าว	ผู้ชม	ตอบ	วันที่ประกาศ
your source for dialis information	0	0	19 เม.ย. 2565
ขอความอนุเคราะห์รถไถสัคนหญ้า	650	0	16 พ.ค. 2564
ขอสอบถามเรื่องสเปกงานประกาศสอบราคาโครงการปรับปรุงเลี้ยงตามสาย	215	1	3 มี.ค. 2564
โพรติคต๋องเบอร์เทศบาลไม้ไต่	482	1	3 มี.ค. 2564
การทิ้งขยะบริเวณที่สาธารณะข้างคลองชลประทาน หมู่8	458	1	22 ธ.ค. 2563
แจ้งเรื่องการชำระภาษี	1732	2	28 ต.ค. 2562
แจ้งเรื่องการชำระภาษี	2341	2	28 ต.ค. 2562
รบกวนตรวจสอบการต่อเติมบ้านด้วยครับ	2257	2	27 ต.ค. 2562
ขยะส่งกลิ่นเหม็นมาก	2673	2	14 ก.ค. 2562
แจ้งเรื่องการชำระภาษี	2590	1	25 มิ.ย. 2562

ปุ่ม: ดูทั้งหมด

รายการข่าวที่เกี่ยวข้อง:

- รายงานของผู้สอบบัญชีและรายงานการเงิน
- รายงานผลการทำงานของระบบปราบต้ำน้ำเสีย(ทส.2)
- รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของ...
- ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ
- คู่มือการปฏิบัติงานรับเรื่องร้องเรียนเรื่อง...
- มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง
- แบบสำรวจทั่วไป
- รายงานผลข้อมูลสถิติการให้บริการเรื่องร้องเรียนเรื่อง...
- ข้อมูลสนามกีฬาในเขตเทศบาลตำบลบ้านกลาง
- แบบสำรวจต่างๆ(กองช่าง)
- สถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่เทศบาลตำบลบ้านกลาง

QR Code: ระบบสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการของเทศบาลตำบลบ้านกลาง